

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2019 DO COLEGIADO DO INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO

1 Aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e dezenove, às catorze horas e quinze minutos,
2 sob a presidência do professor **José Raphael Bokehi**, Diretor do Instituto de Computação,
3 reuniram-se na sala 213 deste Instituto os professores **Aline de Paula Nascimento, Eugene**
4 **Francis Vinod Rebello, Leonardo Gresta Paulino Murta, Marco Antonio Monteiro Silva**
5 **Ramos, Maria Cristina Silva Boeres, Regina Celia Paula Leal Toledo e Simone de Lima**
6 **Martins**, membros titulares, **Luis Antônio Brasil Kowada**, membro suplente, **José Angel Riveaux**
7 **Merino**, membro suplente discente da pós-graduação e **Rafael Santos Tavares**, representante
8 suplente dos servidores técnico-administrativos, para deliberar sobre a seguinte pauta: 1) Informes,
9 2) Apreciação da minuta da Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do IC de 19/06/2019, 3)
10 Homologação do resultado da consulta para os cargos de Chefe e Subchefe do DCC, 4)
11 Apreciação do acordo de cooperação técnica entre a Secretaria de Planejamento, Orçamento e
12 Modernização da Gestão de Niterói e a UFF, com coordenação técnica da professora Flavia
13 Bernardini, 5) Discussão a respeito do uso de gabinete de professor após aposentadoria, 6) Uso
14 temporário da sala 404 do Prédio de Laboratórios como sala de aula; 7) Horário de funcionamento
15 do IC durante o período de férias escolares, 8) Apreciação do Regulamento do Espaço de
16 Coworking - Sala 115 A, 9) Assuntos gerais. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 1) **Informes**. Dando início
17 a reunião, o professor José Raphael, após leitura dos pontos de pauta, perguntou se todos
18 estavam de acordo com a pauta proposta, sendo a mesma aprovada por unanimidade. Iniciando os
19 informes, o diretor mencionou o levantamento feito pela empresa EGS e a reunião com
20 representantes dessa empresa com os responsáveis pela SOMA, com objetivo de colocar todos os
21 elevadores do IC em funcionamento. Comentou que algumas dificuldades foram encontradas e
22 estamos esperando uma solução do engenheiro Márcio, responsável pela fiscalização desse
23 contrato. Em seguida falou da greve dos funcionários da CROLL. Explicou que há duas situações
24 diferentes, sendo a primeira dos vigias e a outra dos funcionários administrativos. Informou, que o
25 salário de junho ainda não foi pago, sendo o único em atraso e o vale refeição está atrasado em
26 dois meses. Nesse período foi estabelecido que, no mínimo, 30% dos vigias estejam trabalhando
27 normalmente e nesse momento temos apenas um funcionário em um dos prédios, motivo pelo qual
28 optou-se por fechar a entrada principal do prédio de laboratórios, deixando apenas as passarelas
29 abertas. Seguindo os informes, o professor José Raphael comunicou que os diretores de cada
30 unidade foram chamados para uma reunião com uma equipe da Reitoria e com membros do
31 Ministério da Economia para abordar algumas mudanças na organização da universidade. Foi
32 abordado principalmente a respeito da extinção de algumas funções gratificadas (FG-04 à FG-09),
33 da natureza não administrativa da função gratificada dos coordenadores de curso (FCC) e sobre a
34 realocação de servidores, tendo em vista que, todas as Unidades Organizacionais (UORG's) sem
35 chefia seriam extintas de igual forma. O professor José Raphael, junto com os membros presentes,
36 discutiu sobre o impacto dessas medidas no Instituto de Computação e sobre como isso poderia
37 afetar as coordenações de curso. Também foi levantado que essas mudanças inviabilizariam o
38 processo de flexibilização dos servidores nas secretarias, exceto no departamento, que não teria
39 sua UORG modificada.
40 XX 2) **Apreciação da**
41 **minuta da Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do IC de 19/06/2019**. O professor José
42 Raphael iniciou este item de pauta perguntando se alguém gostaria de propor alteração ou
43 acréscimo à minuta da ata da última reunião ordinária, previamente enviada aos membros do
44 Colegiado. Não havendo sugestão alguma, a minuta da ata foi aprovada com três abstenções.
45 XX 3)
46 **Homologação do resultado da consulta para os cargos de Chefe e Subchefe do DCC**.
47 Inicialmente, o professor José Raphael agradeceu a Comissão Eleitoral pelo trabalho e comunicou
48 que não houve intercorrências no processo de votação. Foram 45 professores, 4 servidores

49 técnico-administrativos e 32 alunos votantes. Todos optaram pela Chapa Única, não havendo votos
50 em branco ou nulos. Dessa forma, explicou que o resultado da escolha da professora Simone de
51 Lima Martins e do professor Antonio Augusto de Aragão Rocha como Chefe e Subchefe do
52 Departamento de Ciência da Computação, respectivamente, já foi enviado para publicação em
53 Boletim de Serviço. Em seguida, o professor José Raphael propôs a apreciação da homologação
54 do resultado, que foi aprovada por
55 unanimidade. XXX 4)
56 **Apreciação do acordo de cooperação técnica entre a Secretaria de Planejamento, Orçamento
57 e Modernização da Gestão de Niterói e a UFF, com coordenação técnica da professora Flavia
58 Bernardini.** Nesse item o professor José Raphael explicou que o tema já havia sido apreciado em
59 reunião departamental, ocasião em que a professora Flávia pôde explicar um pouco mais sobre o
60 mesmo. Em seguida, colocou em votação a apreciação do acordo, sendo aprovado por
61 unanimidade. XXX 5)
62 **Discussão a respeito do uso de gabinete de professor após aposentadoria.** O professor José
63 Raphael explicou que a professora Isabel Rosseti pediu a inclusão desse ponto de pauta na
64 reunião do Colegiado, e ainda, sugeriu a criação de uma sala compartilhada entre os docentes
65 aposentados com vínculo com o IC. O diretor informou ainda que, em geral, quando um professor
66 se aposenta ele deve devolver a sala ao Instituto e explicou que, no momento, existem algumas
67 exceções, como o professor Otton, que pediu para utilizar seu gabinete por um período depois de
68 sua aposentadoria e o professor Orlando Loques, que possui uma sala desde a inauguração do
69 prédio. Houve uma breve discussão e foi identificada a necessidade de diretrizes para regular essa
70 situação. O professor Luis Kowada pediu a palavra e sugeriu que após a publicação da
71 aposentadoria, o IC estabelecesse um tempo para o professor continuar em seu gabinete, caso
72 haja essa possibilidade. A professora Regina comentou que se não houver demanda pelo gabinete,
73 poderia ser concedido um semestre após a publicação da aposentadoria, para que o docente
74 pudesse se adequar e retirar seu material da sala, independentemente de vínculo ainda com o
75 Instituto. O professor Leonardo Murta disse que sua opinião está alinhada com a opinião da
76 professora Regina. Por fim, após longo debate, encaminhou-se a votação da proposta de que o
77 professor do Instituto de Computação, que após sua aposentadoria, ainda possua qualquer vínculo
78 com o Instituto e que faça a solicitação formal, poderá continuar em seu gabinete por até seis
79 meses após a publicação da sua aposentadoria, não havendo demanda de salas de professor por
80 outros docentes do departamento. Passado esse período e existindo ainda vínculo com a
81 universidade, o professor poderá usar uma sala compartilhada reservada para professores
82 aposentados. A proposta foi aprovada por unanimidade. XXXXXXXXXXXX 6) **Uso temporário da
83 sala 404 do Prédio de Laboratórios como sala de aula.** O professor José Raphael explicou que
84 está tentando o esvaziamento da sala 404 do prédio de laboratórios, junto ao Suporte Técnico, uma
85 vez que, o setor está utilizando o ambiente para manutenção e testes de computadores.
86 Considerando que nos últimos semestres algumas turmas estão muito grandes e existe uma
87 dificuldade para alocá-las, tendo em vista a quantidade de salas com capacidade maior, propõe a
88 transformação desse espaço em uma sala de aula provisória, mesmo sem saber se será possível
89 adequá-la para o próximo semestre. O professor Leonardo Murta sugeriu estabelecer um prazo
90 para o uso do ambiente como sala de aula, mesmo que futuramente seja possível prorrogar esse
91 prazo. Foi então proposta a deliberação da transformação da sala 404 do prédio de laboratórios em
92 sala de aula por um ano, a partir do início do segundo semestre letivo, com possibilidade de
93 renovação desse prazo, sendo a proposta aprovada por unanimidade.
94 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 7) **Horário de funcionamento do IC durante o período de férias
95 escolares.** Nesse item da pauta, o professor José Raphael sugeriu que durante o período de
96 férias, a abertura do IC ocorresse às 08:00 e o fechamento às 19:00, com exceção dos dias 25 e
97 26 de julho e 09 de agosto, em que o IC seria fechado às 20:00 devido aos dias de matrícula /
98 inscrição dos (as) calouros (as) do curso de SI. Abriu a discussão e o professor Leonardo Murta
99 sugeriu que, caso fosse aprovado, que toda a comunidade do IC fosse comunicada da decisão.
100 Sendo proposta a votação do horário de funcionamento do IC durante o recesso escolar sugerido
101 pela direção, o mesmo foi aprovado com uma abstenção.
102 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 8) **Apreciação
103 do Regulamento do Espaço de Coworking - Sala 115 A.** Iniciando a discussão do item de pauta,
104 o professor José Raphael contextualizou o assunto, lembrando que no último mês de novembro foi
105 designada uma comissão para estabelecer as regras de uso do espaço de coworking aprovado
106 pelo Colegiado do IC. Em seguida, passou a palavra para o professor Leonardo Murta que explicou

107 a respeito do trabalho da comissão ao longo desse período, destacando o texto desenvolvido e
108 sintetizado por meio do Regulamento previamente enviado aos membros do colegiado. Após ser
109 questionado, explicou que estão previstas 12 estações de trabalho no espaço. Após manifestações
110 dos membros do colegiado, foram propostas algumas alterações no texto do Regulamento: Artigo 3
111 - substituição do trecho “nomeada pelo colegiado do IC/UFF” por “indicado pelo diretor e aprovado
112 pelo Colegiado”. Artigo 4 – suprimir o trecho “e equipamentos”. Parágrafo único - artigo 4 - excluir.
113 Artigo 11 - retirar a palavra “financeira” e substituir “De 20% a 50%” para “Até 1/3”. Artigo 13 –
114 substituir o trecho “reposição de” por “e”, excluir palavra “financeira” e inserir “prioritadamente para”
115 antes do trecho “obras e contratação de serviços de interesse do espaço de coworking”. Além de
116 incluir o funcionamento entre segunda e sexta, obedecendo o calendário escolar da UFF. Por fim, o
117 professor Leonardo Murta, membro da comissão, se comprometeu a efetuar as alterações
118 propostas, reenviar o texto para os membros do Colegiado e ressubmeter o texto alterado na
119 próxima reunião do Colegiado do IC. XXX
120 **9) Assuntos gerais.** Em seguida, o professor José Raphael perguntou se havia algum outro
121 assunto a tratar, e, por não haver nenhuma manifestação, às dezesseis horas e trinta e cinco
122 minutos a reunião foi encerrada.

Rafael Santos Tavares
Servidor Administrador

José Raphael Bokehi
Diretor do Instituto de Computação