



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO
COLEGIADO DO INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO COLEGIADO DO INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO

Ao oitavo dia do mês de março de dois mil e vinte e três, às catorze horas e quinze minutos, sob a presidência do professor **José Raphael Bokehi**, diretor do Instituto de Computação, reuniram-se na sala 321 desta unidade, os professores **Aline de Paula Nascimento, Antônio Augusto de Aragão Rocha, Bruno Lopes Vieira, Daniel Cardoso Moraes de Oliveira, Eugene Francis Vinod Rebello, Flavio Luiz Seixas, Igor Monteiro Moraes, Marco Antonio Monteiro Silva Ramos e Maria Cristina Silva Boeres**, membros titulares, **Leonardo Gresta Paulino Murta e Raquel de Souza Francisco Bravo**, membros suplentes, **Rafael Santos Tavares**, representante titular dos técnicos administrativos, e **Elaine Pereira Moraes**, representante suplente dos técnicos administrativos, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1) Informes; 2) Apreciação da minuta da Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do IC de 08/02/2023; 3) Apreciação da minuta da Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Colegiado do IC de 2023 de 16/02/2023; 4) Apreciação da composição da Comissão Especial para avaliação de Acesso à Classe E (Professor Titular) da Carreira do Magistério Superior, do Professor Esteban Walter Gonzalez Clua; 5) Apreciação do pedido de autorização para extensão de prazo do projeto ADDPrimeUp (Aditivo de Prazo), coordenado pelo Professor Rodrigo Salvador, por um período de 2 anos; 6) Apreciação do pedido de autorização para mudança de porta madeira de laboratório de pesquisa para porta de vidro; 7) Prestação de Contas do IC - 2022; 8) Assuntos Gerais.** XXX

1) Informes. Ao início da reunião, o professor José Raphael leu a pauta, previamente enviada aos membros. Em seguida, perguntou se todos estavam de acordo com os itens sugeridos, e todos concordaram com a proposta. Primeiramente, o diretor falou sobre a questão dos exames periódicos. Ele relatou que participou de uma reunião com a CASQ, setor responsável pela saúde dos servidores da universidade, e com alguns diretores, para que o referido setor prestasse esclarecimentos sobre a recente solicitação de exames aos servidores. Os exames válidos poderão ser usados para a consulta com o médico da UFF, que deve ser realizada até o final de abril. O diretor considera importante que todos os servidores façam os exames, embora não seja obrigatório. Em relação à aula inaugural, o diretor lembrou que, no ano passado, foi decidido que esta atividade seria realizada apenas uma vez por ano. E informou que o professor Daniel fará o convite para o professor Mario Nascimento, da Universidade de Alberta, no Canadá, e a atividade deverá ocorrer de forma híbrida, com transmissão online e presencial. Em seguida, o diretor informou que irá encaminhar aos membros o Regimento Interno do IC, que foi readequado às normas da universidade, sendo reduzido, por exemplo, em relação ao número de setores que passaram a funcionar oficialmente no instituto. Em relação à representação dos técnicos administrativos no Colegiado de Unidade, o professor José Raphael informou que, a partir de uma discussão no CUV sobre essa questão, ele verificou que há apenas um representante técnico titular e um representante suplente no IC. No entanto, cada unidade deve ter dois representantes técnicos, sendo dois titulares e dois suplentes. Desta forma, o diretor disse que, para a próxima reunião, pretende-se contar com mais representantes técnicos. Ele também falou que, com o início do período, tentará chamar os alunos para assumirem a representação discente. Em seguida, o professor José Raphael falou sobre a tentativa de se colocar um trailer perto das dependências do

IC, desde antes da pandemia, porém, o processo estava parado. Recentemente, o processo voltou para o IC com detalhes infraestruturais da instalação do trailer. No entanto, o diretor chama a atenção para a redução do número de pessoas que vêm frequentando o espaço, desde o retorno presencial pós-pandemia. Ele questiona se valerá a pena o investimento, que ainda deverá passar por licitação, se aprovado. Ele informa que, em breve, trará essa questão como ponto de pauta, para que os membros possam avaliá-la devidamente. Já em relação à eleição dos Conselhos Superiores, o diretor mencionou que enviou um novo e-mail aos professores há um dia e houve mais inscritos desde então, mas o número ainda não foi suficiente para compor uma chapa. A inscrição de chapas será até a próxima semana e, caso o IC não atinja o número de representantes, esta representação será repassada para a Engenharia ou Arquitetura, o que o diretor considerou ruim para o instituto. Em seguida, o diretor relatou que, na última reunião do GT-Infra, ele sugeriu que fosse realizada, em cada unidade, uma reunião com o pró-reitor da PROPLAN, responsável pela maioria dos contratos, com o superintendente da SOMA, responsável pelas manutenções, com o superintendente da SAEP, que cuida dos projetos, e com o superintendente da STI. Dessa forma, ocorreu, na presente data, no IC uma reunião com o Sr. Júlio (SAEP), o Sr. Ronconi (SOMA) e a Sra. Vera (PROAD), juntamente com o diretor do IC e com o administrador, Rafael Tavares. Na ocasião, foram passadas diversas pendências, na tentativa de resolvê-las. Falou-se sobre cisternas, elevadores, passarelas, marquises, gerador, para-raios, instalação de câmeras, instalação de Split, entrega atrasada de micro-ondas, sala de estudos, rede elétrica, calhas, limpeza do mato, zelador noturno etc. Algumas questões já começaram a ser resolvidas após a referida reunião. Em relação à reunião do Fórum de Diretores, o diretor do IC disse que insistiu para que estes encontros voltassem a ser presenciais e convidou os membros para que a próxima reunião fosse realizada no IC. Ele mencionou alguns pontos negativos de se fazer a reunião de forma remota, como, por exemplo, o fato de os diretores já não se conhecerem mais presencialmente. Dessa forma, está agendada para o dia 22 de março a próxima reunião do Fórum de Diretores, no Instituto de Computação. Por fim, o professor José Raphael falou sobre o desligamento da rede elétrica no campus, para que seja feita troca de postes. Ele relatou algumas tentativas para o agendamento das datas de desligamento, que duraria de 2 a 3 dias, e que provavelmente só seria viável de acontecer antes do início das aulas, mas ainda não houve um consenso entre as unidades do campus, devido aos eventos acadêmicos agendados para as datas sugeridas. Dessa forma, o diretor, após sugerir as datas mais adequadas de acordo com o IC, está aguardando o aviso das datas do desligamento. Em seguida, o diretor perguntou se mais alguém tinha informes e o professor Igor fez um breve relato de uma reunião do Cederj sobre o reajuste de bolsas, na qual foi assegurado o referido reajuste por parte da direção da instituição, porém, ainda não há informação sobre prazos e valores, e também se ocorrerá por alteração da lei de bolsas ou por decreto. XXXXXXXXXXXXXXXX

2) Apreciação da minuta da Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do IC de 08/02/2023. O professor José Raphael sugeriu uma alteração no item 3 da referida minuta: na indicação de secretário da comissão especial proposta, onde se lê Edmundo Albuquerque de Souza e Silva, leia-se Luis Henrique Maciel Kosmowski Costa. Em seguida, o diretor perguntou se alguém gostaria de propor alteração ou acréscimo à minuta da ata da última reunião ordinária, previamente enviada aos membros do Colegiado. Não havendo mais sugestões, a minuta da ata foi colocada em votação e aprovada com uma abstenção. XX

3) Apreciação da minuta da Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Colegiado do IC de 2023 de 16/02/2023. O professor José Raphael perguntou se alguém gostaria de propor alteração ou acréscimo à minuta da ata da referida reunião extraordinária, previamente enviada aos membros do Colegiado. Não havendo sugestão, a minuta da ata foi colocada em votação e aprovada com cinco abstenções. XX

4) Apreciação da composição da Comissão Especial para avaliação de Acesso à Classe E (Professor Titular) da Carreira do Magistério Superior, do Professor Esteban Walter Gonzalez Clua. Neste item de pauta, o professor José Raphael propôs os seguintes nomes para compor a referida

90 comissão: entre os membros internos do IC, poderão compor a banca todos os professores titulares
91 da unidade. São eles: Alexandre Plastino de Carvalho; Aura Conci; Celso da Cruz Carneiro Ribeiro;
92 Débora Christina Muchaluat Saade; Fábio Protti; Isabel Leite Cafezeiro; Lúcia Maria de Assumpção
93 Drummond e Luiz Satoru Ochi. Entre os membros externos, foram indicados os professores -
94 Alexandre Cardoso (UFU); Alexandre Xavier Falcão (Unicamp); Ana Bicharra (UNIRIO); Bruno Feijó
95 (PUC); Claudia Werner (UFRJ); Cláudio Esperança (UFRJ); Cristiana Bentes (UERJ); Judith Kelner
96 (UFPE); Luiz Chaimowickz (UFMG); Luiz Marcos Garcia Gonçalves (UFRN); Marcelo Zuffo (LSI USP);
97 Raquel Oliveira Prates (UFMG) e Rosa Maria Moreira Costa (UERJ). A comissão será presidida pela
98 professora Débora Christina Muchaluat Saade, e secretariada pela professora Ana Bicharra. Após
99 discussão entre os membros, o diretor colocou a proposta em votação, a qual foi aprovada por
100 unanimidade. XX

101 **5) Apreciação do pedido de autorização para extensão de prazo do projeto ADDPrimeUp (Aditivo**
102 **de Prazo), coordenado pelo Professor Rodrigo Salvador, por um período de 2 anos.** Neste item de
103 pauta, o professor José Raphael informou que este pedido foi apresentado e aprovado em reunião
104 departamental, e o professor Rodrigo conversou com a direção sobre a necessidade de prorrogação
105 do referido projeto por mais dois anos. Por fim, o diretor perguntou se alguém gostaria que fosse
106 prestado mais algum esclarecimento e, como não houve manifestação, ele colocou em votação a
107 autorização para a extensão do prazo do projeto em pauta, a qual foi aprovada por unanimidade. X

108 **6) Apreciação do pedido de autorização para mudança de porta madeira de laboratório de**
109 **pesquisa para porta de vidro.** O diretor explicou que a professora Débora conversou com ele sobre
110 algumas alterações que ela gostaria de fazer no laboratório de pesquisa, dentre elas, a colocação de
111 *drywall* no teto, cuja manutenção ficaria por responsabilidade da professora, e também a mudança
112 da porta de madeira para uma blindex. A primeira solicitação foi autorizada pela direção, mas a
113 segunda mudaria o padrão de portas do prédio. Por este motivo, o professor José Raphael trouxe
114 esta solicitação para a avaliação do Colegiado. Após discussão entre os membros, os professores
115 concordaram que é possível criar um novo padrão de portas de vidro, que deverá ser seguido
116 futuramente. Colocada em votação, a proposta foi aprovada com unanimidade. XXXXXXXXXXXXXXXX

117 **7) Prestação de Contas do IC - 2022.** Nesse item de pauta, o diretor informou que passaria a
118 palavra ao servidor administrador Rafael Tavares, para falar sobre a verba recebida pela reitoria, a
119 Livre Ordenação, para consumo e custeio de capital, além da Fonte 150 e da verba para aulas
120 práticas. Segundo informou o diretor, o novo pró-reitor da PROPLAN adiantou que a verba para o
121 presente ano será a mesma do ano passado. Em seguida, o Rafael fez uma apresentação na qual
122 expôs todo o gasto do IC no ano de 2022, os processos de empenho e de licitação, e esclareceu as
123 dúvidas dos presentes. Após sua detalhada apresentação, o professor José Raphael propôs a
124 deliberação da Prestação de Contas de 2022, sendo esta aprovada por unanimidade. XXXXXXXXXX

125 **8) Assuntos Gerais.** Neste ponto, o professor José Raphael perguntou se havia algum outro assunto
126 a tratar, e, por não haver manifestação, às quinze horas e vinte e cinco minutos a reunião foi
127 encerrada.

Elaine Pereira Moraes
Secretária Executiva

José Raphael Bokehi
Diretor do Instituto de Computação