



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO
COLEGIADO DO INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO

**ATA DA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO COLEGIADO DO INSTITUTO DE
COMPUTAÇÃO**

Ao décimo terceiro dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às catorze horas e dez minutos, sob a presidência do professor **José Raphael Bokehi**, diretor do Instituto de Computação, reuniram-se, na sala 213 desta unidade, os professores **Alexandre Plastino de Carvalho, Aline de Paula Nascimento, Antônio Augusto de Aragão Rocha, Igor Monteiro Moraes, Marco Antonio Monteiro Silva Ramos, Maria Cristina Silva Boeres e Raquel de Souza Francisco Bravo**, membros titulares, **Eugene Francis Vinod Rebello, Helena Cristina da Gama Leitão, Marcos de Oliveira Lage Ferreira e Troy Costa Kohwalter**, membros suplentes, **Rafael Santos Tavares**, representante titular dos técnicos administrativos, e **Bárbara Emily Rodrigues de Moraes**, representante titular dos discentes de graduação, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1) Informes; 2) Apreciação da minuta da Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do IC de 08/11/2023; 3) Apreciação da minuta da Ata da Reunião Extraordinária do Colegiado do IC de 24/11/2023; 4) Autorização para a execução do projeto “Análise da patente PI1014593-1 para redes de comunicações móveis 4G (LTE)” junto à empresa Licks Advogados, coordenado pelo Prof. Célio Vinicius Neves de Albuquerque; 5) Autorização para a execução do projeto “ADDWIKKI” junto à empresa Wikki Programas e Consultoria Ltda, coordenado pelo Prof. Rodrigo Salvador Monteiro; 6) Calendário das Reuniões de Colegiado do Instituto de Computação em 2024; 7) Assuntos Gerais.** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

1) Informes. O professor José Raphael deu início à reunião informando os pontos da pauta, previamente enviada aos membros. Em seguida, perguntou se todos estavam de acordo com os itens sugeridos e todos concordaram com a proposta. Então, o diretor iniciou os informes falando sobre a sua participação em uma reunião junto aos superintendentes da SAEP (Superintendência de Arquitetura, Engenharia e Patrimônio) e da SOMA (Superintendência de Operações e Manutenção). Explicou que, na ocasião, foram tratados assuntos referentes à infraestrutura do Instituto de Computação, tais como a instalação dos reservatórios de 20.000 litros recém adquiridos, o reparo do guarda-corpo das passarelas do IC, a formação de poças d’água na sala de estudos, a manutenção dos para-raios, o atendimento dos chamados pendentes, a manutenção do gerador, a disponibilização de mais um zelador das 18h às 23h, jardinagem e poda, entre outros assuntos. Além desses assuntos, a SAEP, após antiga demanda da Direção, informou que a identificação dos prédios do IC será através das letras Q e R, sendo a primeira para o prédio de laboratórios e a segunda para o prédio de salas de aula. Dando seguimento aos informes, o professor José Raphael falou sobre o horário de funcionamento da Secretaria do Instituto durante o período de recesso escolar, que será entre 08h e 18h. Explicou ainda que, seguindo orientações do governo federal, possivelmente haverá um rodízio entre os servidores em dois períodos: entre 26 e 29 de dezembro e 02 e 05 de janeiro. O diretor ressaltou ainda a previsão do curso de férias e das atividades da Escola de Engenharia no IC, durante o recesso. Passando para o informe seguinte, foi lembrado que havia a expectativa de posse e encaminhamento de dois novos servidores da área de TI para trabalhar no Suporte Técnico do IC. O professor José Raphael comunicou que esses servidores não tomaram posse no prazo devido, o que acarretará uma espera maior para a chegada de novos servidores. Há previsão de uma nova convocação ao longo do primeiro semestre. Continuando os informes, foi falado brevemente sobre a

reunião do fórum de diretores, na qual foi abordada a decisão do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPEX), para que os alunos pudessem cancelar disciplinas, nesse final de semestre. Foi aprovada, nesta reunião do Fórum, a elaboração de um ofício, que será encaminhado em momento oportuno ao Gabinete do Reitor comunicando o descontentamento das Unidades acadêmicas com esta decisão, que levou a um número considerável de cancelamentos e que deverá impactar diretamente a demanda por inscrições no próximo semestre. Em seguida, o professor José Raphael e o professor Antônio Augusto reforçaram que, entre os dias 20 e 24 de maio, está previsto o XLII Simpósio Brasileiro de Redes de Computadores e Sistemas Distribuídos (SBRC 2024), já aprovado em Colegiado de Unidade. Lembrou-se que esse evento demandará a estrutura do IC (auditório, sala de estudos, salas de aula, entre outros espaços). Espera-se que no início do semestre seja realizada a comunicação prévia aos usuários internos e externos, sobre a impossibilidade do uso desses espaços no período do evento. Em seguida, o diretor agradeceu pela contribuição do professor Diego Passos, que comprou aproximadamente R\$ 114.000,00 em equipamentos como servidores, unidades de backup e switches, além dos professores Marcos Lage, Leonardo Murta, Vanessa Braganholo, Simone Martins e Igor Coelho, que contribuíram com a compra de cabos HDMI para a instalação de mais projetores. Por fim, o professor José Raphael perguntou se algum dos membros teria algum outro informe e a professora Raquel falou brevemente sobre o número de cancelamentos, que até aquele momento totalizava 598 pedidos. Em seguida, o professor Igor comunicou que o presidente do Cederj anunciou o reajuste para os tutores na bolsa do CEDERJ a partir de janeiro de 2024. XXXXXXXX

2) Apreciação da minuta da Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do IC de 08/11/2023. O professor José Raphael perguntou se alguém gostaria de propor alteração ou acréscimo à minuta da ata da referida reunião ordinária, previamente enviada aos membros do Colegiado. Não havendo sugestão, a minuta da ata foi colocada em votação e aprovada com três abstenções. XXXXXXXXXXXXX

3) Apreciação da minuta da Ata da Reunião Extraordinária do Colegiado do IC de 24/11/2023. O professor José Raphael perguntou se alguém gostaria de propor alteração ou acréscimo à minuta da ata da referida reunião extraordinária, previamente enviada aos membros do Colegiado. Não havendo sugestão, a minuta da ata foi colocada em votação e aprovada com três abstenções. XXXXX

4) Autorização para a execução do projeto “Análise da patente PI1014593-1 para redes de comunicações móveis 4G (LTE)” junto à empresa Licks Advogados, coordenado pelo Prof. Célio Vinicius Neves de Albuquerque. O diretor do IC relatou que o projeto de pesquisa foi aprovado em reunião departamental prévia. Mencionou ainda que o projeto tem os devidos *overheads*. Por fim, o diretor perguntou se alguém gostaria de algum esclarecimento e, como não houve manifestação, a execução do projeto foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

5) Autorização para a execução do projeto “ADDWIKKI” junto à empresa Wikki Programas e Consultoria Ltda, coordenado pelo Prof. Rodrigo Salvador Monteiro. Da mesma forma que o projeto anterior, foi informado pelo diretor que se trata de um projeto de pesquisa aprovado em reunião departamental prévia, com previsão do repasse dos devidos *overheads*. Questionado se alguém gostaria de algum esclarecimento, não houve manifestação. A execução do projeto foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

6) Calendário das Reuniões de Colegiado do Instituto de Computação em 2024. Neste item de pauta, o diretor propôs que as reuniões de Colegiado de unidade continuem sendo realizadas nas segundas quartas-feiras do mês, às 14 horas, no ano de 2024, com exceção dos meses de fevereiro e maio, por conta da ocorrência de feriados. Dessa forma, as referidas reuniões deverão ocorrer nas seguintes datas: 10/01; 21/02; 13/03; 10/04; 15/05; 12/06; 10/07; 14/08; 11/09; 09/10; 13/11 e 11/12. Colocada em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

7) Assuntos Gerais. O professor José Raphael perguntou se havia algum outro assunto a tratar, e, por não haver manifestação, às catorze horas e quarenta minutos a reunião foi encerrada.

Rafael Santos Tavares
Administrador

José Raphael Bokehi
Diretor do Instituto de Computação